

Adatkezelési tájékoztató
vendégek és más harmadik személyek személyes adatainak kezeléséről

I. Adatkezelő megnevezése

FÉMALK Fémöntészeti és Alkatrészgyártó Zártkörű Részvénytársaság

(a továbbiakban „Adatkezelő”)

Székhely: 1211 Budapest, Öntöde u. 2-12.

Levelezési cím: 1211 Budapest, Öntöde u. 2-12.

Cégjegyzékszám. 01-10-044879

Újhuta Kastélyszálló

3936 Háromhuta, Hrsz.:201

E-mail: recepicio@ujhutakastelyszallo.hu

Telefon: +36 30 177 4340

Honlap: www.ujhutakastelyszallo.hu

a továbbiakban „Adatkezelő”

Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőt nem jelöl ki.

II. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

A jelen tájékoztató szerinti adatkezelésekre az alábbi jogszabályok vonatkoznak:

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete
- az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény
- A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
- A kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. törvény (DMtv.),
- S gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény
-

III. Fogalmak

1. „**érintett**”: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;
2. „**személyes adat**”: az érintetthez vonatkozó bármely információ;
3. „**közérdekű adat**”: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
4. „**közérdekből nyilvános adat**”: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendel;
5. „**személyes adatok különleges kategóriái (különleges adat)**” faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok, valamint a bűnügyi személyes adat;
6. „**azonosítható természetes személy**” azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
7. „**adatkezelés**”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás,

- átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
8. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
 9. **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
 10. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
 11. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
 12. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
 13. **„címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
 14. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
 15. **„érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
 16. **„adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
 17. **„vállalkozás”**: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;
 18. **„vállalkozáscsoport”**: az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások;
 19. **„felügyeleti hatóság”**: egy tagállam által a Rendelet 51. cikkének megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv, Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság;
 20. **„személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése”**:
 - a) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy
 - b) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket;
 21. **„információs társadalommal összefüggő szolgáltatás”**: az (EU) 2015/1535 európai parlamenti és tanácsi irányelv 1. cikke (1) bekezdésének b) pontja értelmében vett szolgáltatás;

III. Szállodai szolgáltatások igénybevétele során történő adatkezelés

(A) Adatkezelés a szobafoglalás során (online, e-mailben, telefonon vagy személyesen)

1. *A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja*

- a) név/cégnév: vendégek azonosítása érdekében van rá szükség;
- b) vendégek száma és kora: a megfelelő szoba és ágyszám meghatározása, illetve kedvezmények igénybe vétele érdekében van rá szükség;
- c) érkezés és távozás időpontja: a szobafoglalások ütközésének elkerülése érdekében szükséges;
- d) szoba típusa: a szobafoglalások ütközésének elkerülése és árak meghatározása érdekében szükséges;
- e) telefonszám: kapcsolatfelvétel megkönnyítését szolgálja;
- f) e-mail cím: kapcsolatfelvétel megkönnyítését szolgálja, illetve hozzájárulás esetén hírlevelek küldésére használjuk;
- g) minden más saját döntés alapján megadott információ.
- h) hitel- vagy bankkártyához kapcsolódó adatok a foglaláshoz, fizetéshez kapcsolódóan

2. *Az adatkezelés jogalapja*

Az adatkezelés jogalapja a szállodai szolgáltatások igénybevételére vonatkozó szerződés teljesítése, illetve az Adatkezelő azon jogos érdeke, hogy a szerződős partnereit, illetve a szállásra ténylegesen beköltöző személyeket beazonosíthassa, illetve a nem kötelező adatok megadása esetén az adatkezelés jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása.

3. *Az adatkezelés időtartama*

A kapcsolatfelvétel során megadott adatok – szerződéskötés hiányában, lemondott foglalás esetén – 3 évig kerülnek megőrzésre.

A szerződéskötés során megadott adatok a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésben meghatározott könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó 8 éves időtartam végét követő 1 év leteltével kerülnek törlésre.

Az egyéb önkéntesen megadott adatok a szállodai szolgáltatások igénybevételének végét követően törlésre kerülnek.

(B) Adatkezelés szállodai szolgáltatások igénybevétele során

1. *A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja*

- a) név/cégnév: vendégek azonosítása érdekében van rá szükség;
- b) lakcím: vendégek azonosítása érdekében, idegenforgalmi adóra vonatkozó kötelezettség megállapítása érdekében van rá szükség;
- c) gyermekek neve és kora: kedvezmények igénybe vétele érdekében van rá szükség;
- d) telefonszám: kapcsolatfelvétel megkönnyítését szolgálja;
- e) e-mail cím: kapcsolatfelvétel megkönnyítését szolgálja, illetve hozzájárulás esetén hírlevelek küldésére használjuk;
- f) szobaszám: a vendégek beazonosítása érdekében szükséges;
- g) szoba típusa: a szobafoglalások ütközésének elkerülése és árak meghatározása érdekében szükséges;
- h) érkezés és távozás időpontja: a szobafoglalások ütközésének elkerülése érdekében szükséges;
- i) személygépkocsi rendszáma: önkéntesen megadható adat, de a parkolási lehetőség biztosítása érdekében szükség van rá;
- j) ételallergiára, diétára vonatkozó adat: önkéntesen megadható adat, de az ételek elkészítésére vonatkozó speciális igények figyelembe vétele érdekében szükség van rá;
- k) bankkártyán vagy más fizetőszközön feltüntetett adatok;
- l) képmás: a szálloda területén elhelyezett kamerák által felvett képfelvétel útján kerül rögzítésre. A kezelés személy és vagyონvédelem céljából történik;

- m) Az Adatkezelő wifi hálózatához csatlakozó eszközök hálózati egyedi azonosítója, illetve a használatra vonatkozó adatok;
- n) panaszkezelés során rögzített adatok; az Adatkezelő az érintetnek nyújtott szolgáltatás teljesítése érdekében rögzíti a vendégek által tett panaszokat. Ennek során az Adatkezelő rögzíti a panasz megtételének, illetve a panaszra okot adó esemény időpontját, a panasz leírását, a panaszt alátámasztó bizonyítékokat és amennyiben az érintett megadja, akkor az érintett nevét és elérhetőségét;
- o) minden más saját döntés alapján megadott információ.

2. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja a szállodai szolgáltatások igénybevételére vonatkozó szerződés teljesítése, illetve az Adatkezelő azon jogos érdeke, hogy a szerződős partnereit, illetve a szállásra ténylegesen beköltöző személyeket beazonosíthassa, a szolgáltatásokat fennakadások nélkül nyújthassa (a)-h) pontok), illetve a nem kötelező adatok megadása esetén az adatkezelés jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása (i)- k) pontok). Amennyiben az érintett a bankkártyán vagy más fizetőeszközön feltüntetett adatok ideiglenes megismeréséhez nem járul hozzá, csak készpénzes fizetésre van lehetőség.

A kamerafelvételek (l) pont) készítésére az Adatkezelő, valamint a vendégek személy- és vagyonvédelemmel kapcsolatos jogos érdekeinek védelme érdekében kerül sor.

Az m) pont szerinti adatok összegyűjtése az Adatkezelő jogos érdeke, amelyet kizárólag abból a célból használ fel, hogy a wifihasználati szokásokat figyelemmel kísérhesse és szükség esetén a rendszert fejleszthesse. Az Adatkezelő a megtekintett oldalakra vonatkozó információkat nem rögzíti, ezért az adatkezelés nem sérti az érintettek személyiségi jogait, a wifihasználat során keletkező statisztikai adatok felhasználása az érintettek jogainak arányos korlátozását jelenti, ezért az Adatkezelő a jelen bekezdés szerinti adatkezelést jogszerűnek ítéli.

Amennyiben az érintett az n) pont szerinti panasszal él, akkor az Adatkezelő a szerződéses szolgáltatás nyújtására vonatkozó kötelezettség teljesítése érdekében kezeli az adatokat, amennyiben az érintett nevét vagy más elérhetőségét megadja. Amennyiben a panasz anonim módon érkezik és a panasz az érintettel nem kapcsolható össze, személyes adat kezelése nem történik meg.

Amennyiben az érintett egyéb adatokat ad meg az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása lesz.

3. Az adatkezelés időtartama

A szerződéskötés során megadott adatok a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésben meghatározott könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó 8 éves időtartam végét követő 1 év leteltével kerülnek törlésre.

A bankkártyán vagy más fizetőeszközön feltüntetett adatokat az Adatkezelő nem őrzi meg, kivéve azokat, amelyek a fizetés során a bankszámlakivonaton a banki előírások alapján feltüntetésre kerülnek. Ezek az adatok a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésben meghatározott könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó 8 éves időtartam végét követő 1 év leteltével kerülnek törlésre.

A wifihasználat során rögzített statisztikai adatok 5 évig kerülnek megőrzésre.

Az Adatkezelő a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát öt évig őrzi meg és az őrzési időt követő 1 éven belül semmisíti meg.

Az egyéb önkéntesen megadott adatok a szállodai szolgáltatások igénybe vételének végét követően törlésre kerülnek.

4. Az Adatkezelő székhelyén/telephelyén üzemelő elektronikus megfigyelőrendszerre vonatkozó speciális szabályok

4.1. Kamerák elhelyezése

A kamerák elhelyezkedéséről telephelyen a jelen tájékoztató 1. számú függelékében található részletes leírás telephelyenként.

4.2. Az elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltető személy

Az Adatkezelő székhelyén kiépített kamerarendszert az Adatkezelő saját maga üzemelteti az erre kijelölt munkavállalói által. Az üzemeltetést a Szállodavezető, Recepciós, Gondnok, ill. Informatikus munkaköri beosztásban dolgozó személy végzi.

4.3. A felvételek tárolásának helye és időtartama

A felvételek az Adatkezelő székhelyén/telephelyén/fióktelepén található videó rögzítő egységekbe épített adathordozókra kerülnek rögzítésre, amely videó rögzítő egységek az Adatkezelő zárt helységeiben az adott székhelyén/telephelyén/fióktelepén találhatóak.

A felvételeket az Adatkezelő felhasználás hiányában legfeljebb 3 munkanapig őrzi. A felvétel rögzítését követő negyedik napon az erre kialakított számítógépes program a rögzített felvételeket automatikusan törli.

A felvételek 3 munkanapon túli megőrzésére kizárólag a személy- és vagyonevélemlmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 31. § (3)-(4) bekezdéseiben meghatározott okok alapján van lehetőség.

4.4. A felvételek tárolásával kapcsolatos adatbiztonsági intézkedések, jogosultak köre

A kamerák élőképe elkülönített, zárt helyiségben az arra kijelölt személyek által látható, a kamerák által közvetített képről kizárólag az Adatkezelő videó rögzítő egységére kerülő egyetlen felvétel rögzíthető.

A kamerák által közvetített élőkép, illetve rögzített felvételek kizárólag az arra kialakított számítógépen keresztül lehetséges, ezek megtekintése interneten keresztül, más munkaaállomásokon nem lehetséges.

A felvételekhez kizárólag az Adatkezelő által kijelölt személyek férhetnek hozzá az Adatkezelő által biztosított jelszó felhasználásával. Az Adatkezelő által erre kijelölt személy csak abban az esetben férhet hozzá a kamerarendszer által rögzített felvételekhez, ha a munkavállalók, az ügyfelek, az ügyfelek munkavállalói, látogatók vagy az Adatkezelő jogos érdekének védelme érdekében a felvételek megtekintése válik szükségessé. A felvételek visszánézése esetén jegyzőkönyv készül, amely jegyzőkönyv a feltételek törlését követően is megőrzésre kerül

A felvételek automatikus törléséről számítógépes program gondoskodik.

4.5. A felvételek visszánézésére vonatkozó szabályok

A felvételekhez kizárólag az Adatkezelő által kijelölt alábbi személyek férhetnek hozzá:

- a) Szállodavezető
- b) Recepciós
- c) Gondnok
- d) Informatikus

Az élőkép megtekintésére az Adatkezelő alkalmazásában álló azon mindenkori munkavállalók jogosultak, akik munkakörük vagy az Adatkezelő, mint munkáltató utasítása alapján Szállodavezető, Recepciós, Gondnok, ill. Informatikus munkakörben teljesítenek munkavégzést.

(C) Adatkezelés a honlap használata során

1. *A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja*

a) (saját) süti (cookies): A honlap egyes szolgáltatásainak teljes körű igénybe vételéhez a süti fogadását javasoljuk. A süti egy olyan kis szövegrészlet, amely személyre szabott információkat tartalmaz és amelyet az érintett böngészője az érintett számítógépén tárol el. A süti célja az, hogy segítenek számunkra a visszatérő látogatók felismerésében, a testre szabott látogatói funkciók

megvalósításában illetve a felhasználói bejelentkezések (azonosítás, hitelesítés) lebonyolításában. Amennyiben többet szeretne tudni a sütikről az alábbi linken további tájékoztatást kaphat:

https://europa.eu/youreurope/citizens/cookies/index_hu.htm.

A sütik kezelése során különösen az alábbi adatok eltárolására kerül sor:

- i. látogatás időpontja, gyakorisága
 - ii. a látogató felhasználó számítógépének IP címe,
 - iii. böngészőjének típusa
- b) külső szolgáltatók által használt sütik Google (Google analytics szolgáltatás) által közölt adatok: az adatkezelés kizárólag statisztikai célból valósul meg annak érdekében, hogy a honlap látogatottsági adatait (érintettek honnan kattintottak át, mennyi időt töltenek a weboldalon, illetve hogy földrajzilag hol találhatóak) felhasználva az Adatkezelő a felhasználói élményt fokozhassa;

2. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása. Az érintettnek lehetőségük van a cookie-kat törölni a böngészők Eszközök/Beállítások menüjében általában az Adatvédelem menüpont beállításai alatt. Viszont a kért adatok átadásának megtagadása, illetve a hozzáférés korlátozása esetén a kapcsolatfelvétel akadályba ütközhet, egyes kényelmi funkciók nem lesznek igénybe vehetők. A működéshez szükséges sütik esetén az adatkezelés jogalapja az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 13/A. § (3) bekezdése.

Amennyiben többet szeretne tudni a Google Analytics szolgáltatásról az alábbi honlapon tájékozódhat:

<https://support.google.com/analytics#topic=3544906>

Az alábbi oldalon pedig lehetősége van arra, hogy a Google Analytics szolgáltatás hozzáférését korlátozza az alábbi oldalról eltölthető alkalmazás segítségével: <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=en>

3. Az adatkezelés időtartama

A kapcsolatfelvétel során megadott adatok – szerződéskötés hiányában, lemondott foglalás esetén –3 évig kerülnek megőrzésre.

A szerződéskötés során megadott adatok a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésben meghatározott könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó 8 éves időtartam végét követő 1 év leteltével kerülnek törlésre.

Sütik használata során keletkező adatokat egy részét az Adatkezelő a böngészés idejéig kezeli, bizonyos adatokat - változó időtartamra, de legfeljebb 2 évre – tárol el, többnyire statisztikai adatok formájában.

Az egyéb önkéntesen megadott adatok a szállodai szolgáltatások igénybevételének végét követően törlésre kerülnek.

IV. Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

1. Az adatokhoz való hozzáférés és az adattovábbítás

Az érintett által megadott személyes adatokhoz az Adatkezelő arra kijelölt munkatársai, a pénzügyi osztály munkatársai és az Adatkezelő vezető tisztségviselői illetve az informatikai szolgáltatásokat ellátására megbízott társaság munkatársai ismerhetik meg az ügykezelés érdekében. Az Adatkezelő által kínált szállásokot ténylegesen igénybe vevő, nem saját munkavállalók adataihoz az adatok felvétele során az adatok felvételére kijelölt munkavállaló férhet hozzá. Emellett például a Társaság megbízásából eljáró közreműködő személyek is megismerhetik az adatokat, ha az ügy kezelése érdekében feltétlenül szükséges.

Az adatokhoz az Adatkezelőn kívül

- ügyvédi, jogi közreműködést igénylő ügyekben Dr. Bakos Mariann (székhely. 1122 Budapest, Krisztina krt. 31-33. fe. 5.);

· az informatikai szolgáltatásokat nyújtó („informatikai társaság”): HostWare Kft. (székhely: 1149 Budapest, Róna utca 120-122, Cg.: 01-09-263594)
jogosult hozzáférni

Az Adatkezelő ezen túlmenően csak jogszabályban meghatározott esetben adja át a személyes adatokat más személyek vagy állami szervek, hatóságok számára. Így például, amennyiben

- az érintettet érintő ügyben bírósági eljárás indul, és az eljáró bíróság számára szükséges az érintett személyes adatait (is) tartalmazó iratok átadása,
- a valamely nyomozó hatóság megkeresi az Adatkezelőt, és a büntető eljáráshoz a munkavállaló személyes adatait (is) tartalmazó iratok továbbítását kéri.
- valamely egyéb hatóság jogszabályban meghatározott feladatkörében eljárva az érintett személyes adatait (is) tartalmazó iratok továbbítását kéri.

2. *Adatbiztonsági intézkedések*

Az Adatkezelő az érintett által megadott személyes adatokat az Adatkezelő székhelyén található szervereken, az irodaépületben, illetve a telephelyeken kialakított irodahelyiségekben található aktákban tárolja. Az Adatkezelő megfelelő intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. Így például a személyes adatokat tároló szerver olyan zárt helyiségben található, amelyhez csak az Adatkezelő vezető tisztviselőinek, illetve az informatikai társaság munkatársainak van kulcsa, a szervereken tárolt adatokhoz csak egyedi azonosítóval és jelszóval rendelkező munkatársak férhetnek hozzá, illetve dedikált adatok esetében a jogosultságok is korlátozva vannak. Ezen kívül csak az informatikai társaság munkatársai férhetnek az elektronikusan tárolt adatokhoz, ha erre szükség van.

Az informatikai társaság napi rendszerességgel felügyeli az adatok megővéséhez szükséges technikai feltételek meglétét biztonsági másolatok tárolását. Papír alapon rögzített adatok biztonságos kezeléséről a napi 24 órában elérhető portaszolgálat gondoskodik.

V. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

1. *A tájékoztatáskéréshez való jog*

Az érintett az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban bármikor tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől, hogy az Adatkezelő tájékoztassa:

- milyen személyes adatot,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Az Adatkezelő az érintett kérelmét legfeljebb 30 napon belül, a munkavállaló által megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

2. *A helyesbítéshez való jog*

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban bármikor kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét). A kérelem teljesítését megelőzően az Adatkezelő kérheti a személyes adatban történt változás megfelelő igazolását (például lakcím megváltozása, viselt név megváltozása). Az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az érintett által megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az érintettet.

3. *A törléshez való jog*

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti az Adatkezelőtől a személyes adatainak a törlését. A törlési kérelmet az Adatkezelő abban az esetben utasítja el, ha a jogszabály vagy valamely belső szabályzat az Adatkezelőt a személyes adatok további tárolására kötelezi.

Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor az Adatkezelő az érintett kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az érintett által megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az érintettet.

4. *A zároláshoz való jog*

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja. A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. Az adatok zárolását kérheti az érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy az adatokat az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az érintett által kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy az adatokat az Adatkezelő ne törölje. Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot, ezt követően törli az adatokat.

5. *Adathordozhatósághoz való jog*

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, tehát az érintett kérésére a Adatkezelő az adatokat CD/DVD-re kiírva az érintettnek átadja.

6. *A tiltakozáshoz való jog*

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Adatkezelő személyes adatot közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná. Így például az érintett tiltakozhat az ellen, ha az Adatkezelő hozzájárulása nélkül személyes adatait tudományos kutatás céljából felhasználná. Az érintett tiltakozhat az adatkezelés ellen akkor is, ha az érintett szerint az Adatkezelő kizárólag jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve a jogszabályi felhatalmazáson alapuló adatkezeléseket. Így például nem tiltakozhat az ellen, ha folyamatban lévő hatósági eljárás során a személyes adatait tartalmazó megkeresését az Adatkezelő átadja a hatóság számára.

VI. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetősége

1. *Bírósági eljárás kezdeményezése*

Az érintett által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Adatkezelő ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg:

<http://birosag.hu/torvenyszekek>

2. *Felügyeleti Hatósághoz intézett bejelentés*

Az érintett bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatainak a kezelésével jogsérelem érte, vagy annak közvetlen veszélye fennáll:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság:

1530 Budapest, Pf. 5.

1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

+36 1 391 1400

+36 1 391 1410 (fax)

ugyfelszolgalat@naih.hu

www.naih.hu

3. *Adatvédelemmel kapcsolatos bármilyen észrevételükkel forduljanak hozzánk bizalommal.*